

НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ "СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ" ГР.ЧИРПАН

УТВЪРЖДАВАМ: Заповед № 450/13.09.2024г.

ДИРЕКТОР

Галина Маркова



**ПЛАН  
НА КОМИСИЯТА ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА  
ЗА УЧЕБНАТА 2024-2025 ГОДИНА .**

**I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:**

1. Комисията е избрана на заседание на педагогическия съвет в състав:  
ПРЕДСЕДАТЕЛ: Сребрина Дечева  
ЧЛЕНОВЕ: Йорданка Грозева, Деница Жекова
2. Планът на Комисията е приет на заседание на ПС с протокол № 10 от 13.09.2024 г.
3. Обучението по БДП е задължително и се осъществява в съответствие с държавните образователни изисквания.

**II. ОРГАНИЗАЦИЯ:**

1. Извършва се от директора на учебното заведение .
2. Подготовката се осъществява от учители, съгласно Списък- образец №1 за учебната година.
3. Занятията се провеждат от класните ръководители в часа на класа през учебната година и от учителите по БДП.
4. При подготовката на учебните занятия се използва : специализирана литература, учебно - методически помагала , според утвърдените учебни програми от МОН.

**III. ЦЕЛИ:**

1. Опазване живота и здравето на учениците, на педагогическия и непедагогическия персонал.
2. Формиране у учениците на съзнателно и отговорно отношение към въпросите на личната безопасност ,оценка на опасните ситуации,оказване на помощ в случай на опасност.
3. Взаимодействие с общински и районни структури.
4. Приспособяване на материално техническата база към съвременните изисквания.
5. Повишаване квалификацията учителите.

**IV.ЗАДАЧИ:**

1. Формиране система от спирални знания ,умения и навици.
2. Психологическа устойчивост към стреса.
3. Осигуряване знания за безопасно движение.
4. Оптимални условия за безопасно придвижване.
5. Да се ограничи достъпа на случайни и съмнителни лица в училище.

## V. НАПРАВЛЕНИЯ И ДЕЙНОСТИ:

### 1. Направление: Повишаване на информираността

- периодична информираност на родителите чрез тематични родителски срещи;
- периодични срещи с представители на органите на КАТ ;
- табла по БДП.;
- приобщаване към дейността на комисията БДП.;
- кампания за разясняване ползата от носенето на светли дрехи и светло отразителни елементи.;
- конкурси за рисунки по определени теми.;

### 2. Направление: Възпитание и обучение по БДП за изграждане мотивация за правомерно поведение.

- задължителен модул в рамките на часа на класа.;
- създаване на безопасни маршрути за у-те от I-II- клас.
- осигуряване на учебни помагала.;

### 3. Направление: Дидактическо осигуряване.

- дидактически средства за работа.;

### 4. Направление: Подобряване на МТБ и обзавеждане със съвременни средства за качествено обучение по БДП.

- осигуряване на дидактични игри по БДП.;

### 5. Направление: Инфраструктура.

- предпазни огради ,знаци.
- училищни площадки за учебни занятия.

### 6. Направление: Обучение на учителите.

- курсове с цел повишаване нивото на квалификация.;

### 7. Направление: Взаимодействие и партньорство.

Ангажиране на училищните настоятелства и родителската общност за реализиране на дейностите.

Изграждане на училищни комисии по БДП.

## VI. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ

1. Обучението на у-те по правилата за безопасно движение да се организира и провежда в съответствие с приложението по БДП за съответните класове в учебните програми, утвърдени от министъра на образованието.  
срок.м.септември –май/юни  
отг.учителите по БДП
2. Учебния материал да се преподава съгласно утвърдените учебни програми и глобални теми за всеки клас.  
срок.м.септември - май/юни  
отг. учителите по БДП
3. Учебния материал да се отразява в ел. дневниците.  
срок. м. септември - май/юни  
отг. учителите по БДП.
4. Редовно да се провеждат задължителните часове по БДП.  
срок. м.септември - май/юни  
отг.учителите по БДП
5. Контрол върху учебния процес по БДП .  
срок. м. септември - май/юни

отг. Директора

6. В началото на учебната година кл. ръководители в часа на класа да запознаят учениците с пътно -транспортната обстановка в района на училището.  
Беседа с учениците за БДП, родителска среща - септември 2023г.  
Беседа с учениците за БДП от инспектор Бурова – РУ на МВР ,  
Октомври 2023г..  
срок. м.септември -октомври  
отг.класните ръководители,
7. Класни ръководители да проведат беседа -разговор за поведението на уч-те като участници в пътното движение .  
срок. м. септември- декември  
отг.класните ръководители
8. С учениците от I -IV -клас учителите да провеждат ежедневно минутка-занимание напомнящо на уч-те изискванията за безопасност на движението.  
срок. м.септември - май/юни  
отг. учителите по БДП
9. След завършване на учебните занятия учителите лично да извеждат учениците и да ги изчакат да си тръгнат за дома.  
срок. м. септември - май/юни  
отг. учителите
10. До края на първата учебна седмица съвместно с родителите да се определи най-безопасния маршрут от дома до училището и обратно за уч-те от I и II -клас.  
срок. м.септември  
отг. учителите
11. Класните ръководители да се осведомят от родителите на децата за това, кой ще води и прибира детето от училище или то само ще се придвижва -за уч-те от I -II клас.  
срок- м. септември -октомври  
отг. учителите
12. Припомняне на безопасните маршрути за движение на уч-те от III -IV -клас.  
срок м.септември - май/юни  
отг. учителите
13. Да се осигурят учебните програми по БДП за съответните класове.  
срок.м.септември -ноември  
отг. учителите
14. Да се осигурят учебните средства за учениците и учителите по БДП.  
срок. м.септември  
отг. директора
15. Да се осигурят необходимите методически ръководства и насоки за учителите.  
срок. м. септември  
отг. учителите
16. Да се изработват нагледни материали.  
срок. м. септември - май/юни  
отг. учителите по БДП
17. Да се оформи кът в училищния двор за обучение по БДП.  
срок. м. март  
отг. учителите по БДП

18. В началото на учебната година Комисията да направи оглед и да изготви предложение за обезопасяване района на училището.

срок. м. септември  
отг. комисията

19. Да се проведат срещи с училищното настоятелство за обсъждане проблемите по БДП.

срок. м. октомври ,м. януари, м. април  
отг. учителите по БДП

20. Преди всяко организирано напускане на училището - екскурзии , походи, и др. да се провеждат разговори с учениците за припомняне правилата по БДП и същите да бъдат инструктирани срещу подпис. Да се подпълва маршрутен лист от ръководителя на групата.

срок. при напускане на училището  
отг. учителите

21. В началото на уч. година да се представи в МОН информация отнасяща се до готовността на училището за изучаване на правилата по БДП.

срок. м. септември  
отг. директора

22. При възникване на ПТП с деца и ученици и настъпила смърт ,задължително да се информира Министъра на образованието и науката и съответния РУО на МОН в срок от 24 часа.

срок. м. септември - май/юни  
отг. директора

23. Да се информира Министъра на образованието и науката и РУО на МОН в срок от 2 часа при възникване ПТП с деца и ученици при наранявания.

отг. директора

24. При настъпило ПТП с дете или ученик от училището ,завършило с нараняване или смърт в едномесечен срок да се организира и проведе педагогически съвет и общоучилищна родителска среща.

срок. м. септември - май/юни  
отг.директора

25. Да се подготви и изпрати информация в РУО на МОН -Стара Загора за работата на училището по БДП.

срок. м. май/юни

отг. директора и председателя на Комисията по БДП

26. Да се проведат инструктажи по БДП с всички ученици.

срок. м. септември  
отг. учителите по БДП

Настоящия План е приет на ПС с протокол № ..... /.....09.2024г.

ИЗГОТВИЛ: ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КОМИСИЯТА ПО БДП:

  
.....  
/Сребрина Дечева/