



Утвърдил:
/ Галина Маркова, директор /

Програма
за превенция на ранното напускане и
за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната
система на НУ „Св.Климент Охридски“ гр.Чирпан
/актуализация 2022/2023 учебна година/

Настоящата програма е приета на заседание на ПС с протокол № 10 от 08.09.2022г. и утвърдена със заповед № 342 / 09.09.2022 г. на директора на НУ „Св.Климент Охридски“ гр.Чирпан

Настоящата програма е създадена на основание чл. 263, ал.1, т.8 от ЗПУО и е в съответствие с целите, залегнали в националните политики по превенция на ранното напускане на образователната система и комплекса от мерки на правителството в областта на образованието и социално-икономическото развитие.

„Преждевременно напуснали училнице“ се определят лицата между 18 и 24 години, завършили основно образование или по-ниска образователна степен, и които вече не участват в никаква форма на образование или обучение.

„Отпадане от училнице“ е отписването от училще на ученик до 18 годишна възраст преди завършване на последния гимназиален клас, ако лицето не е записано в друго училще.

Водещи документи при изготвяне на програмата:

- ❖ Националната стратегия на Република България за приобщаване и участие на ромите 2021-2030
- ❖ Закон за защита от дискриминация;
- ❖ Конвенция за борба срещу дискриминацията в областта на образованието.
- ❖ ЗАКОН ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ
- ❖ НАРЕДБА ЗА ПРИОБЩАВАЩОТО ОБРАЗОВАНИЕ
- ❖ ЗАКОН ЗА ЗАКРИЛА НА ДЕТЕТО
- ❖ НАЦИОНАЛНА СТРАТЕГИЯ ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА БЕДНОСТТА И НАСЪРЧАВАНЕ НА СОЦИАЛНОТО ВКЛЮЧВАНЕ 2030Г.

1. **Цел:** Цел на настоящата Програма е да се създаде ясна и конкретизирана процедура за действия на училищно ниво и анагажменти на педагогическите специалисти относно намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система и превенция на

2. **Основни акценти на Програмата:** Диагностика, проучване и анализ на учениците в риск и на ученици потенциално застрашени от риск; Педагогическо взаимодействие на ниво училище за превенция на отпадането и напускането на ученици от образователната система; Социално партньорство с ангажирани по проблема институции и социални придобивки на ниво училище; Процедура за действие на педагогическите специалисти при регистриране на непосещаемост на учебните занятия от страна на учениците.
3. **Диагностика, проучване и анализ на учениците в риск и на ученици потенциално застрашени от риск.** Класните ръководители и психолога съвместно идентифицират наличието на ученици и деца в риск от отпадане в началото на учебната година. Проучват условията, в които живеят учениците и възможностите за подкрепа на обкръжаващата ги социална среда. Обособяват случаите на ученици и деца в реален риск и ученици и деца в потенциален риск:
- пътуващи ученици;
 - деца, отглеждани от роднини;
 - деца от проблемни семейства (семейства с непедagogическа за децата среда, семейства с родители и настойници, неразбиращи отговорностите си и ролята на образованието и грамотността за изграждането на личността на детето);
 - ученици допускащи голям брой извинени отсъствия.
4. **Педагогическо взаимодействие на ниво училище за превенция на отпадането и напускането на ученици от образователната система.**
- Проучване от класните ръководители и психолога на интересите и творческите наклонности на постъпващите в училището деца и ученици.
 - Включване на ученици в риск и потенциален риск от отпадане в групите в извънкласните форми и ФУЧ с цел активиране на интереса им към дейностите и мероприятията в училище.
 - Включване на ученици в риск и потенциален риск в проекти и дейности на училището, реализирани се съгласно Годишен план на училището.
 - Включване на ученици в риск и потенциален риск в групите за педагогическа интеракция и психологическо консултиране с психолога.
 - Използване и прилагане в учебно възпитателната работа на интерактивни методи и подходи, стратегии за мотивация от системата на Мария Монтесори, прилагане на иновативни технологии в учебния процес.
 - Включване на родителите на ученици в риск и ученици в потенциален риск в дейностите, проектите и мероприятията на училището с цел активиране на личната ангажираност и съпричастност на родителите към обучението и възпитанието на децата.
 - Осъществяване на постоянна връзка с родителите или настойниците на деца в риск от страна на класните ръководители, възпитателите и психолога чрез беседи и срещи.
 - Довъзпителната подкрепа за личностното развитие, която се осъществява от Екин за подкрепа за личностно развитие, определен със заповед на директора и се изразява в:
 1. работа с дете по конкретен случай;
 2. психо – социална рехабилитация на комуникативните и физически увреждания;

3. осигуряване на достъпна архитектурна, обща подкрепяща среда, технически средства, дидактически материали, методики и специалисти;

4. предоставяне на обучение по специалните учебни предмети на ученици със сензорни увреждания;

5. ресурсно подпомагане;

Допълнителната подкрепа за личностното развитие се предоставя на деца и ученици:

- със специални образователни потребности;
- в риск;
- с изявени дарби;
- с хронични заболявания.

Видът и формите на обучение се определят с план за подкрепа на детето или ученика.

Планът за подкрепа определя и часовете за ресурсно подпомагане.

Допълнителната подкрепа за личностното развитие се осигурява от училище и от центровете за подкрепа на личностното развитие.

Допълнителната подкрепа се предоставя въз основа на оценката на индивидуалните потребности, която се извършва от екип за подкрепа за личностно развитие.

Екипът за подкрепа се създава със заповед на директора за определеното дете.

В състава на екипа за подкрепа се включва психолог и логопед. В екипа може да се включват други специалисти, както и представителите на органите за закрила на детето и на органите за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни.

Екипът за подкрепа работи съвместно с родителите, а при необходимост и с регионалните центрове за подкрепа.

Екипът за подкрепа за личностното развитие:

- идентифицира силните страни на детето, затрудненията свързани с развитието, обучението и поведението му, причините за тяхното възникване;
- извършва оценка на индивидуалните потребности;
- изготвя и реализира план за подкрепа;
- извършва наблюдение и оценка за развитие;
- изпълнява и други функции.

5. Социално партньорство с ангажирани по проблема институции. Социални придобивки на ниво училище.

Училището партнира по проблемите на деца, регистрирани в риск или потенциален риск с ангажирани институции:

- ДСП, Отдел "Закрила на детето": съвместни действия за превенция на отпадането от училище чрез разясняване и изискване за спазване на отговорностите и задълженията от наставниците;
- Комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни към Община Чирпан – регулярни беседи и интерактивни занятия с учениците от училището, провеждани по график и глобални теми от обществения възпитател и психолога на училището;
- БЧК- съвместни благотворителни кампании за социалнослаби ученици и ученици в риск;
- ЦОП гр.Чирпан чрез осъществяване на подкрепяща среда за семействата (психологическо консултиране, училище за родители) и включване на учениците и децата в проекти и извънкласни занимания, организирани от Центъра.

Създаване на партньорство на ниво училище

- Осигуряване на безплатен транспорт за сметка на училището на пътуващи деца и ученици;
 - Осигуряване на безплатен обяд или следобедна закуска за сметка на училището на ученици от социално слаби семейства;
 - Осигуряване на материали и консумативи за учебната дейност на деца в риск или в потенциален риск;
6. Процедура за действие на педагогическите специалисти при регистриране на непосещаемост на учебните занятия от страна на учениците.

При допуснати неизвинени отсъствия класният ръководител следва процедурата за действия при неизвинени отсъствия съгласно ЗПУО и Правилник за дейността на НУ "Св.Климент Охридски" гр. Чирпан.

За по-добра комуникация с родителите/настойниците се препоръчва класният ръководител:

- да се срещне и разговаря с родителите;
- да уведоми родителите/настойниците за проблема писмено чрез писмо с обратна разписка, в което да приложи и покана за среща с педагогическите специалисти в училище;
- при осъществяване на среща по проблем на педагогически специалисти и родители/настойници на учениците класният ръководител осигурява колега, който да води протокол от срещата;
- при регистриране на отказ от изпълнение на задълженията от страна на родителите/настойниците класният ръководител уведомява директора чрез докладна;
- директорът уведомява отговорните институции, провежда среща с родителите/настойниците, предприема мерки и действия, съгласно ЗПУО и Правилник за дейността на НУ "Св.Климент Охридски", за решаване на възникналия проблем.

Настоящата Програма е приета с решение на ПС – протокол 10 от 08.09.2022 г.